
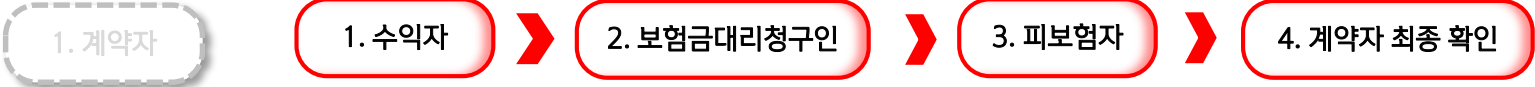


# 신한 SOL GA OMNI(모바일)청약 매뉴얼(FC용)

2024.10월

영업시스템챕터

▣ OMNI 청약 주요 개선 사항

구 분	주요 개선 사항
화면 단계 축소 8단계 > 6단계	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 화면 별 [다음] 클릭 수 축소</li> <li>1) 본인인증 단계 + 신분증정보인증 단계 합본 (여권 추가)</li> <li>2) 계약관계자 정보확인 단계 + 대면 상품설명 수령 여부 확인 단계 합본</li> </ul>
URL 발송 순서 개선	<p>현재</p>  <pre>                     graph LR                         A[1. 계약자] --&gt; B[2. 피보험자]                         B --&gt; C[3. 수익자]                         C --&gt; D[4. 보험금대리청구인]                         D --&gt; E[5. 계약자 최종 확인]                     </pre> <p>변경</p>  <pre>                     graph LR                         A[1. 계약자] --&gt; B[1. 수익자]                         B --&gt; C[2. 보험금대리청구인]                         C --&gt; D[3. 피보험자]                         D --&gt; E[4. 계약자 최종 확인]                     </pre>
청약 문서 작성 편의성 개선	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 70% 이상 작성 시 자동완성 문구 버튼 생성</li> <li>● 덧쓰기 작성 영역 사이즈 대폭 확대</li> <li>● 띄어쓰기 자동 인식 기능</li> <li>● 덧쓰기 문장 작성 완료 시 자동으로 다음 문장 이동</li> </ul>
미러링 新 기술 도입	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 실시간 미러링을 통한 편의성 제공</li> <li>: OMNI(모바일)청약 진행중 화면 공유를 통한 안내 기능 (미러링 OMNI 재 발송 필수)</li> </ul>

▣ OMNI 청약 가능조건

구 분	구. OMNI청약 조건	신규. OMNI청약 조건
OMNI청약 가능 고객	① 본인명의 휴대폰, 신용카드 인증 가능 고객 ② ~ 만 64세 이하 고객 (미성년자 진행 불가) ③ 계피동일만 가능	① 본인명의 휴대폰, 신용카드 및 간편인증 가능 고객 ② <b>전 연령 가능</b> (미성년자, 법인계약자 진행 가능) ※ 법인청약의 경우 미성년자 진행불가 ③ 다양한 계약관계자도 OMNI청약 진행 가능
초회보험료 납입 방법	· 즉시이체 (가상계좌 불가) - 휴대폰번호 체계 계좌 및 가상·평생 계좌 등록 불가	· 즉시이체 (가상계좌 불가) - 휴대폰번호 체계 계좌 및 가상·평생 계좌 등록 불가 · 신용카드 - 신용카드 납입 가능한 상품에 한하여 납입 가능
사용 시간	· 23시 30분 ~ 00:30을 제외한 모든 시간 사용 가능 ※ 모바일 전자청약과 동일	· 23시 30분 ~ 00:30을 제외한 모든 시간 사용 가능 ※ 모바일 전자청약과 동일
URL 유효기간	· 발송일로부터 D+5영업일 동안 사용 가능 - 상령일 도래의 경우 상령일 전일까지 진행 가능 - 상품 개정 등 작업이 있는 경우 변경 전일까지	· 발송일로부터 D+5영업일 동안 사용 가능 - 상령일 도래의 경우 상령일 전일까지 진행 가능 - 상품 개정 등 작업이 있는 경우 변경 전일까지
고객 URL 수신	· 오전 8시 ~ 밤 23시까지 OMNI청약 URL 수신 가능 - 해당 시간 이후 발송 시, 오전 8시에 일괄 발송됨	· 오전 8시 ~ 밤 23시까지 OMNI청약 URL 수신 가능 - 해당 시간 이후 발송 시, 오전 8시에 일괄 발송됨
보험료 출금 시간	· 자동 출금 시간 : 오전 8시 ~ 밤 23시 30분 - 이외 시간 OMNI청약 완료 건 FC.com > 전자청약 재처리 목록 조회> 재처리 진행 가능	· 자동 출금 시간 : 오전 8시 ~ 밤 23시 30분 - 이외 시간 OMNI청약 완료 건 신한SOL GA > 전자청약진행내역조회> 재처리 진행 가능
기기	· 전 디바이스(웹, 태블릿, 스마트폰) OMNI청약 URL 발송	· 전 디바이스(웹, 스마트폰) OMNI청약 URL 발송
추가 기능	· [고객 제공] OMNI청약 진행 시 '이어 작성' 기능 신규 추가 · [FC 제공] 고객 OMNI청약 진행 단계별 화면 제공 · [FC 제공] OMNI청약 문자 재발송 기능 제공	· [FC 제공] 미러링 기능 신규 추가 · [FC 제공] FC문서작성URL 자동 발송 추가 · [FC 제공] 계약 관계자 단계 별 진행 현황 FC 문자 안내 기능 제공

▣ 한 눈에 보는 OMNI청약 프로세스

구 분	6월 10일 (월)	6월 11일 (화)	6월 12일 (수)	6월 13일 (목)	6월 14일 (금)	6월 15일 (토)	6월 16일 (일)	6월 17일 (월)
OMNI청약 유효기간								
계/피/수 상이 진행 순서								
웹FC.com 발송 시	<p style="text-align: center;">                     ※ URL 재발송 경로 : 설계/청약 &gt; 청약 &gt; 전자청약진행내역조회 &gt; 청약번호 툴팁 &gt; 'FC문서작성 URL전송'선택                      ※ 전자문서 작성 경로 : 스마트폰 신한SOL GA 설계/청약 &gt; 청약 &gt; 계약심사 진행상태조회                 </p>							
꼭! 확인 하세요	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 계/피/수 상이 진행 시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 순차적으로 계약관계자에게 자동 발송 (ex.피보험자 완료 후 계약자에게 OMNI청약 URL 발송)</li> <li>- 계약 관계자 중 중복 지정된 경우 한번만 진행 예시) 계약자 및 수익자 A, 피보험자 B       : B (피보험자 문서 작성) → A(전자문서는 계약자 &amp; 수익자 문서작성 및 최종 확인 단계 진행)</li> <li>- 계약자 최종 확인일 = 청약(작성)일</li> <li>- 계약 관계자 단계 별 진행 현황에 대하여 FC 문자 안내 기능 제공</li> </ul> </li> <li>● 미성년자, 법인 진행 시                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미성년자의 대리인(친권자), 법인대리인(대표)에게 URL 발송</li> <li>- 계약자가 미성년자 및 법인의 경우, 대리인의 신분증 검증 진행 (전자청약과 동일 기준)</li> <li>- 전자문서 작성 기준은 UW 청약 문서 작성 기준과 동일</li> </ul> </li> </ul>							

# 1. 설계 및 발송 (FC)

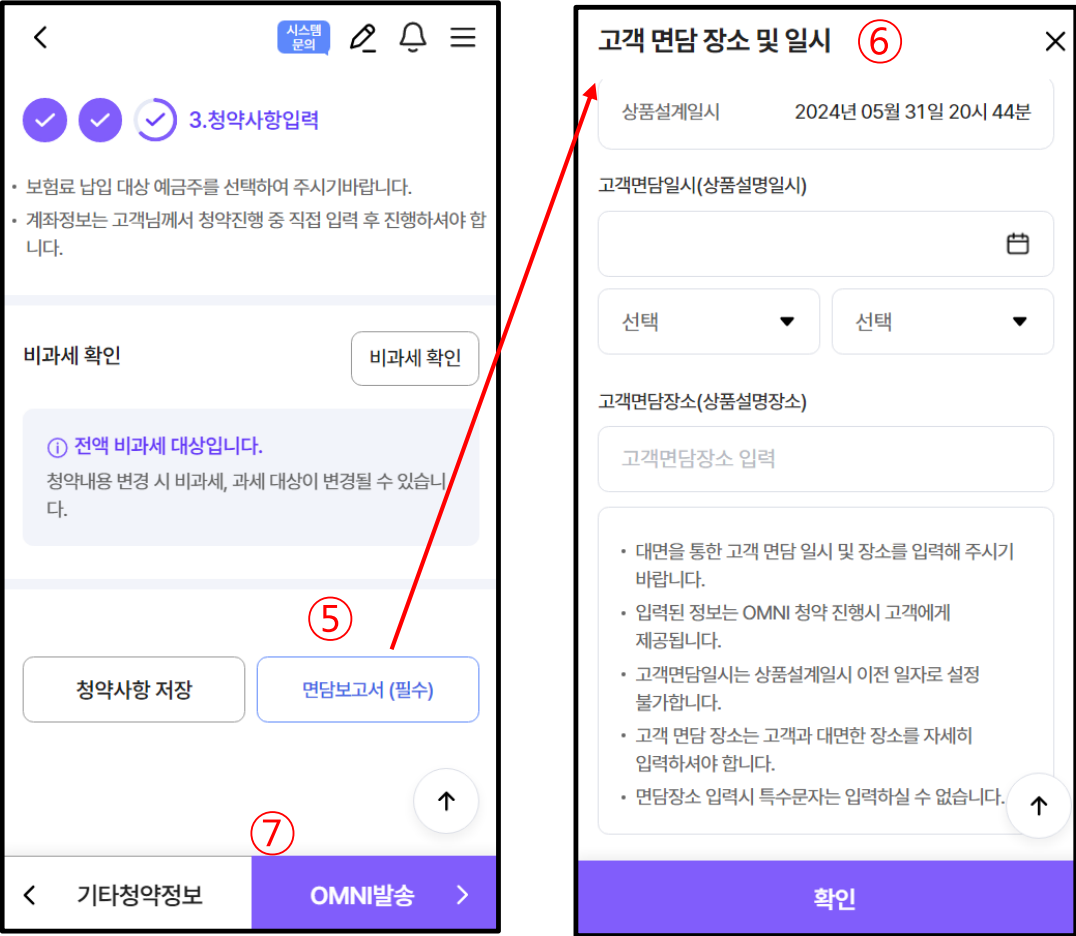
설계 및 발송 (① 스마트폰)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항	화면설명
<p>The table contains three screenshots of the mobile application interface for selecting a contract type. The first screenshot shows the '청약 유형 선택' (Contract Type Selection) screen where 'OMNI청약' is selected, indicated by a red circle ①. The second screenshot shows the '법인인증방법' (Corporate Authentication Method) screen where '법인용 금융인증서' (Corporate Financial Certificate) is selected, indicated by a red circle ② and a dashed red box. The third screenshot shows the '예금주' (Beneficiary) selection screen where '계약자' (Contractor) is selected, indicated by a red circle ④. Other red circles ③ and ⑤ highlight the '입금정보' (Payment Information) button and the '비과세 확인' (Tax Exemption Confirmation) button respectively.</p>	<p style="text-align: center;"><b>[ 스마트폰 신한SOL GA ]</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 설계/청약 기본사항 입력 후 청약사항입력에서 청약유형을 'OMNI청약'을 선택 합니다. - 계약 관계자 중 미성년자, 법인이 있을 경우 [대리인 지정]을 진행합니다.</li> <li>2. 법인 OMNI(모바일)청약 진행시 법인인증방법을 선택합니다.</li> <li>3. [입금정보] 버튼을 터치합니다.</li> <li>4. 계/피가 상이한 경우 예금주를 선택합니다. 동일한 경우에는 계약자가 반영됩니다. - 법인의 경우 예금주는 법인만 가능합니다.</li> </ol>

설계 및 발송 (① 스마트폰)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항	화면설명
 <p>The left screenshot displays the '3. 청약사항입력' (3. Application Information Input) screen. It includes a '비과세 확인' (Tax Exemption Confirmation) section and a '면담보고서 (필수)' (Mandatory Interview Report) button, which is circled in red with the number 5. The bottom navigation bar shows '기타청약정보' (Other Application Information) and 'OMNI발송' (OMNI Delivery), with the latter circled in red with the number 7.</p> <p>The right screenshot displays the '고객 면담 장소 및 일시' (Customer Interview Location and Date) screen. It features a '고객면담일시(상품설명일시)' (Customer Interview Date (Product Description Date)) field, circled in red with the number 6. The bottom navigation bar shows a '확인' (Confirm) button, circled in red with the number 7.</p>	<p><b>스마트폰 신한SOL GA</b></p> <p>5. [면담보고서(필수)] 버튼을 터치합니다.</p> <p>6. 대면을 통해 진행된 고객 상품 설명 일시 및 장소를 입력 합니다.</p> <p>7. [OMNI발송] 버튼을 터치합니다.</p>

설계 및 발송 (① 스마트폰)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="174 348 681 1272"> <p><b>설명의무 확인 완료 ⑧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 직접 대면을 통해 고객님의 상품내용 및 약관 등 주요 내용에 대한 FC 설명의무를 완료하였습니다.</li> <li>• 상품설명서 및 확인서, 비교안내문, 계약체결시 동의서, 청약서, 변액보험적합성 진단 확인등에 대한 모든 설명을 완료 하였습니다.</li> <li>• ‘특히, 금융정보취약계층(만 65세 이상인자, 은퇴자, 주부 등) 고객에게 ‘예금자보호여부 및 보호한도’의 금융소비자의 불이익사항을 다른 정보보다 우선적으로 설명하고 그 이해 여부를 확인 하였습니다.</li> </ul> <p>❗ ‘확인’을 입력해주세요.</p> <p>모두 이행하였음을 확인합니다.</p> <p>서명 초기화 ↻</p> <p>본인이 직접 서명해주세요</p> <p>↑</p> <p><b>확인</b></p> </div> <div data-bbox="747 348 1245 1272"> <p><b>FC서명 ⑨</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 상품설명서_모집자 확인</li> <li>• 상품가입에 대한 계약자 확인서</li> <li>• 비교안내확인서</li> <li>• 변액보험 적합성 진단확인</li> <li>• 기타 FC 확인문서</li> </ul> <p>본인은 위 문서의 내용을 모두 확인하고 해당 문서에 서명합니다.</p> <p>서명 초기화 ↻</p> <p>본인이 직접 서명해주세요</p> <p><b>확인</b></p> </div> </div>	<p style="text-align: center;"><b>[스마트폰 신한SOL GA]</b></p> <p>8. ‘설명의무 확인 완료’ 팝업을 작성합니다.          - [확인]을 키패드로 입력 합니다.          - 직접 대면으로 상품 내용에 대하여 FC설명의무를 완료하고 모두 이행하였음을 서명합니다.          - 화면 하단에 [확인]을 누릅니다.</p> <p>9. ‘FC서명’ 팝업을 작성합니다.          내용을 확인하시고 최종 서명 하신 후 [확인]을 터치합니다.</p>

설계 및 발송 (① 스마트폰)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항

화면설명

**비교안내확인서 작성** ⑩

1. 2006년 6월 이전에 가입하고 현재 유지중이거나 6개월 이내 소멸된 보험계약(타사 포함)이 있습니까?

예, 있습니다.     아니오, 없습니다.

**신규계약** >

회사명	신한라이프
상품명	신한위너스경영인정기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)
계약상태	정상
보험료	381,950

**기존계약** >

회사명	신한라이프
상품명	신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)
계약상태	정상
보험료	202,400

닫기    **작성완료**

⑪ 문서목록    ⑫ 완료

금융상품 판매대리/중개업자의 고지의무

상품설명서

보험계약이동예따른비교안내확인서(통합)

계약체결·이행을 위한 상세동의서

보험계약청약서

출급이체(보험료 납입) 신청서

계약전알림의무(중신/정기)

개인 FATCA 및 CRS 확인서

문서 목록

문서명	반복도	발송여부
신한라이프 및 유한회계	신한라이프 및 유한회계	신한라이프 및 유한회계
보험료납입서 등 증권증권발행서	보험료납입서 등 증권증권발행서	보험료납입서 등 증권증권발행서
보험금사서지급명세서	보험금사서지급명세서	보험금사서지급명세서
신한라이프는 보험금사서지급명세서를	신한라이프는 보험금사서지급명세서를	신한라이프는 보험금사서지급명세서를
신한라이프로부터 발급받은 입금을	신한라이프로부터 발급받은 입금을	신한라이프로부터 발급받은 입금을
신한라이프에서 보유 중인	신한라이프에서 보유 중인	신한라이프에서 보유 중인
신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를
신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를
신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를	신한라이프의 금융과 고객정보를

신한라이프

스마트폰 신한SOL GA

- 10. 비교안내확인서 내용을 확인 후 작성합니다.  
- [작성완료] 버튼을 터치합니다.
- 11. OMNI청약 전자문서를 URL 발송 전 확인합니다. [문서목록]을 누르면 청약문서 목록을 확인할 수 있고 해당 청약 문서로 바로 이동도 가능합니다.
- 12. [완료] 버튼을 클릭하신 후, 문서 확인 완료 팝업 확인을 클릭하면 고객에게 OMNI청약 URL이 발송됩니다.

설계 및 발송 (②PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항

화면설명

계약관계자 선택  
· 계약자 구자네(여자, 12세)  
· 피보험자 구이사(여자, 46세)

상품 및 특약선택  
· 신한(간편가입)모아더드

청약사항  
· 청약유형  
· OMNI청약(모바일청약)  
· 실납입보험료 500,000원

청약유형 선택  
· 청약유형 \*  
· 고객 수신문자 내 FC정보(성명 및 휴대번호)가 포함되어 발송됩니다.

법인인증방법  
· 법인인증방법 \*  
· 법인인증방법 \*  
· 법인인증방법 \*  
· 법인인증방법 \*

대리인 지정  
· 양친 ○ 편부 ○ 편모 ○ 법정 대리인(친권자) 1인  
· 친권자 지정 시 아래 주의사항 확인해주세요

구분	성명	주민등록번호	관계	고객정보	대표친권자
친권자1(부)	Q		직접입력		○
친권자2(모)	Q		직접입력		○

· 친권자 2인 모두 각 본인인증 후 전자서명 진행 필수 있습니다.

보험료 납입정보 및 방법  
· 예금주 ○ 계약자 ○ 피보험자  
· 보험료 납입 대상 예금주를 선택하여 주시기 바랍니다.  
· 계좌정보는 고객님께서 청약진행 중 직접 입력 후 진행하셔야 합니다.

· 계약자와 피보험자 상이 전으로, 모바일 전자청약 진행 시 각각의 본인인증을 진행하셔야 합니다.  
· \*전자청약용 피보험자 서명동의서\*를 반드시 지참하시어 고객에게 서면으로 작성 받으신후, GA영양지원파트로 원본 제출하시기 바랍니다.(계약일 D+5영업일 초 미스캔시 자동반송)

할인 전 보험료 500,000원 1회 보험료 500,000원 선납 보험료 0원 합계 보험료 500,000원  
실납입 보험료 500,000원 비과세 확인 저장 OMNI(모바일)청약 →

[ PC 신한SOL GA ]

1. 설계/청약 기본사항 입력 후 청약사항입력에서 청약유형을 'OMNI청약(모바일청약)'을 선택 합니다.  
- 법인 OMNI(모바일)청약 진행시 법인인증방법을 선택합니다.
2. 계약 관계자 중 미성년자, 법인이 있을 경우 [대리인지정]을 진행합니다.
3. 계/피가 상이한 경우 예금주를 선택합니다.  
동일한 경우에는 계약자가 반영됩니다.  
- 법인의 경우 예금주는 법인만 가능합니다.
4. [OMNI(모바일)청약] 버튼을 클릭합니다.

설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항

화면설명

The screenshot shows the '청약사항' (Application Details) screen with a modal dialog titled '비교안내확인서 작성' (Create Comparison Confirmation Letter). The dialog asks: '1. 2006년 6월 이전에 가입하고 현재 유지중이거나 6개월 이내 소멸된 보험계약(타사포함)이 있습니까?' (Do you have any insurance contracts (including other companies) that were active before June 2006 or within 6 months of termination?). The '예, 있습니다.' (Yes, I do) option is selected. Below the question is a table of existing insurance contracts.

구분	회사명	상품명	계약상태	보험료	계약한금	공시이율	면책사유 및 면액
신규계약	신한라이프	신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 계약한금 미지급형)	정상	255,185	-	2.25%	가입한 날부터 일정기간동안 보험 보가 있을 수 있습니다. 자세한 내 참조하십시오

At the bottom of the dialog, the '작성완료' (Complete) button is circled with a red '5'. Below the dialog, there are two buttons: '닫기' (Close) and '작성완료' (Complete). At the bottom of the main screen, there is a summary bar showing '합계 보험료 255,185원' and '총납입 보험료 255,185원'.

[ PC 신한SOL GA ]

- 5. 비교안내확인서 내용을 확인 후 작성합니다.
- [작성완료] 버튼을 터치합니다

설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

청약사항

화면설명



[ PC 신한SOL GA ]

- 6. OMNI청약 전자문서를 확인합니다.  
[문서목록]을 누르면 청약 문서 목록을 확인할 수 있고, 해당 청약 문서로 바로 이동도 가능합니다
- 7. [완료] 버튼을 클릭한 후, 문서 확인 완료 팝업 확인하면 'FC 상품 설명의무 확인' URL이 FC에게 발송됩니다.

설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

FC 상품 설명의무 확인 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="161 339 667 1262">  <p>ShinhanLife<sup>7</sup></p> <p><b>보험 청약을 위한 FC 상품 설명의무 확인</b></p> <p>OMNI청약을 진행하기 전에 고객님께 상품내용 및 약관의 주요 내용에 대하여 FC설명의무를 다하였음을 확인합니다.</p> <div style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; margin: 10px 0;">  <p>신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약 환급금 미지급형)</p> </div> <p><b>FC 설명의무 확인</b> →</p> <p>① 알아 두실 사항</p> <p>담당 FC는 고객님의 OMNI청약 전자서명에 앞서 상품설명서 및 약관의 주요 내용을 고객님의 설명하였음을 확인하시고 문서에 서명 하셔야 합니다.</p> </div> <div data-bbox="745 339 1251 1262">  <p>본인인증</p> <p>본인인증으로 작성내용을 확인해 주세요.</p> <p>②</p> <p>휴대전화 인증    신용카드    간편인증</p> <p>통신사 선택</p> <p>휴대전화 본인인증 전체동의</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 개인정보 수집 및 이용 동의    보기</li> <li>✓ 고유식별정보 처리 동의    보기</li> <li>✓ 통신사 이용약관 동의    보기</li> <li>✓ 서비스 이용약관 동의    보기</li> <li>✓ 개인정보 제3자 제공 동의    보기</li> </ul> <p>인증번호 요청</p> <p>이전    다음</p> </div> </div>	<p style="text-align: center;"><b>[ FC 상품 설명의무 확인 ]</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. PC 에서 OMNI청약 발송 시 FC 상품 설명의무 확인을 위해 FC에게 URL이 발송됩니다. <b>'FC 설명의무 확인'</b>버튼을 터치하여 진행합니다.</li> <li>2. 본인인증을 진행합니다. 휴대폰인증, 신용카드 또는 간편인증을 선택할 수 있습니다.</li> </ol>

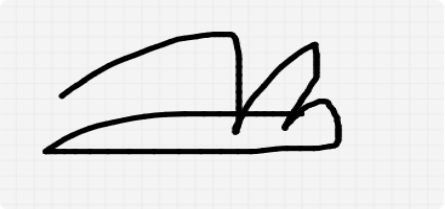
설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

FC 상품 설명의무 확인 안내	화면설명	
<div data-bbox="165 344 665 1260"> <p>&lt; 대면 설명의무 확인</p> <div data-bbox="196 425 638 561"> <p> <b>직접 대면을 통해</b> 고객님의 상품내용 및 약관 등 주요 내용에 대한 <b>FC설명의무를 완료</b> 하였습니다.</p> </div> <p><b>고객 면담 정보</b> 고객 면담장소 및 일시를 작성해 주세요.</p> <hr/> <p>상품설계일시      2024년 04월 30일 13시 39분</p> <hr/> <p><b>③</b> 고객면담일시</p> <p>2024-04-30    13    시    39    분</p> <p>고객면담장소</p> <p>을지로 커피숍</p> <div data-bbox="196 1043 638 1196"> <p>① 알아 두실 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대면을 통한 고객면담일시 및 장소를 작성합니다.</li> <li>입력된 정보는 OMNI청약 진행 시 고객에게 제공됩니다.</li> <li>고객면담일시는 상품 설계일시 이전으로 설정 불가능</li> </ul> </div> <p>이전      다음</p> </div>	<div data-bbox="741 344 1249 1260"> <p><b>① 계약자</b>    <b>④</b> 고객면담일시</p> <p>일자 선택     시     분</p> <p>고객면담장소</p> <hr/> <p><b>② 주피보험자</b> 고객면담일시</p> <p>일자 선택     시     분</p> <p>고객면담장소</p> <hr/> <div data-bbox="768 929 1239 1196"> <p>① 알아 두실 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>대면을 통한 고객면담일시 및 장소를 작성합니다.</li> <li>입력된 정보는 OMNI청약 진행 시 고객에게 제공됩니다.</li> <li>고객면담일시는 상품 설계일시 이전으로 설정 불가능합니다.</li> <li>고객면담장소는 고객과 대면한 장소를 자세히 입력합니다.</li> <li>면담장소 입력 시 특수문자는 입력할 수 없습니다.</li> </ul> </div> <p>이전      다음</p> </div>	<div data-bbox="1384 372 1916 706"> <p>[ FC 상품 설명의무 확인 ]</p> <p>3. 대면을 통해 진행된 고객 <b>상품설명 일시 및 장소를 입력</b>합니다.</p> <p>4. 계피 상이 계약의 경우, 계약자/주피보험자별 면담일시 및 장소를 입력한 후 [다음] 단계로 진행합니다.</p> </div>

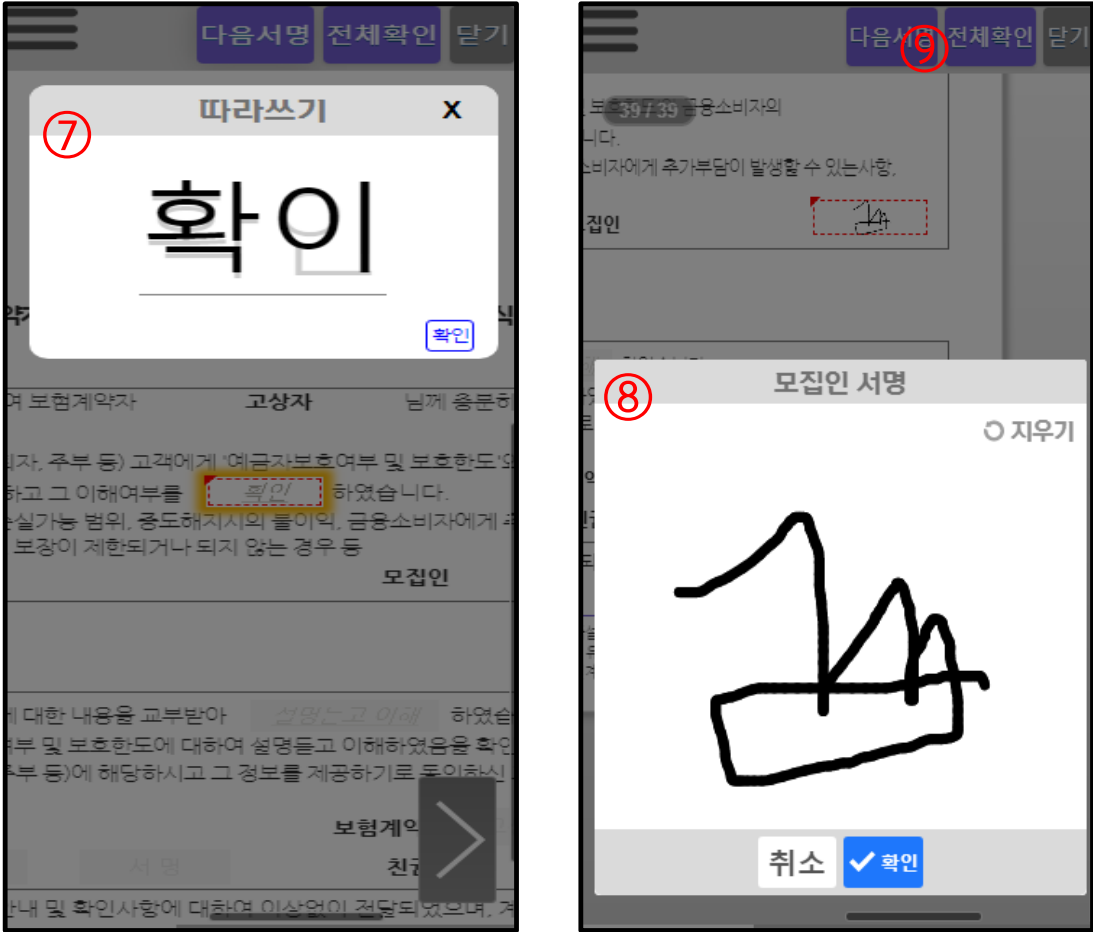
설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

FC 상품 설명의무 확인 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="161 344 669 1262" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>자필 서명(사인) 작성</p> <p>서명(사인) 등록 ⑤ <span style="float: right;">다시쓰기</span></p>  <p>※ 자필 서명을 작성한 후 등록/저장 터치하면 저장된 서명은 청약절차상 <b>개별 서류별 확인 후 서명란 터치 시 적용</b>됩니다.                  ※ 등록/저장 터치 시, 청약 문서 목록 확인이 가능한 화면으로 이동합니다.</p> <p style="text-align: center; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px;">등록/저장</p> </div> <div data-bbox="737 344 1245 1262" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>&lt; 청약문서 확인</p> <p>⑥ 청약문서를 자세하게 확인 후 작성 및 전자서명 해주세요.</p> <div style="margin-bottom: 10px;"> <p>상품설명서 <span style="float: right; background-color: #f08080; border-radius: 10px; padding: 2px 10px;">미확인</span></p> </div> <div> <p>보험계약 이동에 따른 비교안내 확인서 <span style="float: right; background-color: #f08080; border-radius: 10px; padding: 2px 10px;">미확인</span></p> </div> <p style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>이전</span> <span>제출하기</span> </p> </div> </div>	<p style="text-align: center; color: #4a7ebb; font-weight: bold;">[ FC 상품 설명의무 확인 ]</p> <p>5. FC서명을 등록합니다. 등록된 서명은 청약문서 내 서명란에 터치시 적용됩니다.</p> <p>6. 모집인 서명이 필요한 청약 문서 목록을 확인 할 수 있습니다.</p>

설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

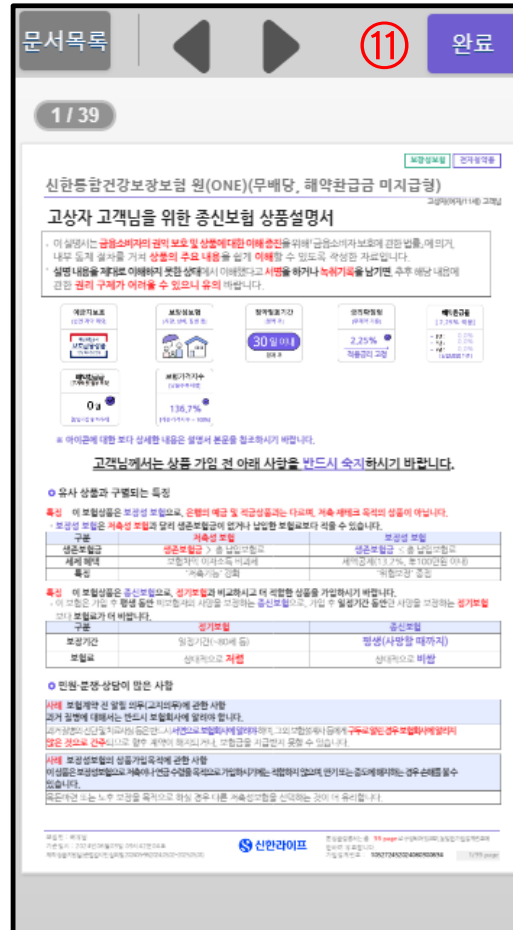
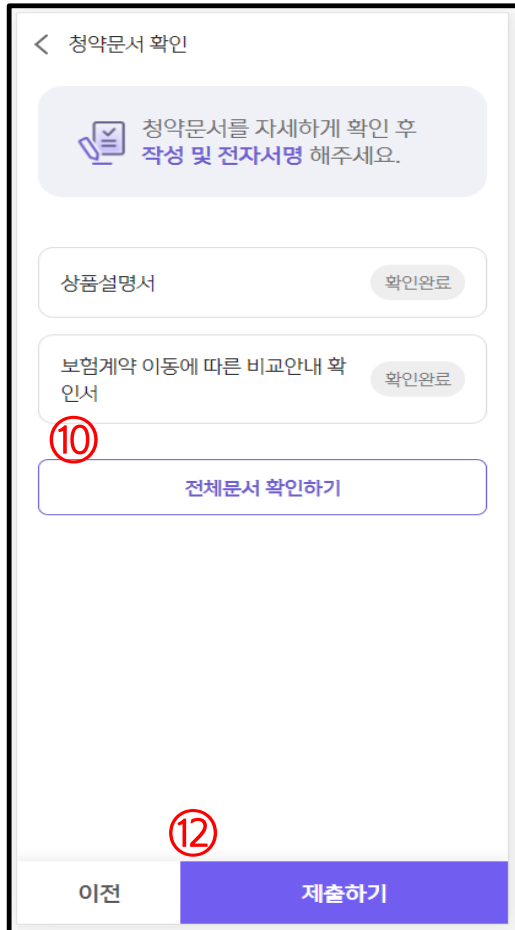
FC 상품 설명의무 확인 안내	화면설명
	<p style="text-align: center;"><b>[ FC 상품 설명의무 확인 ]</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. 전자문서 내 가필 영역을 터치 시 가필 입력 팝업이 표시되며 가필을 정확하게 입력 후 '확인' 버튼을 터치합니다. 70%이상 작성시 자동완성 문구 생성되며, 클릭하여 붙여넣기 가능합니다.</li> <li>8. 앞 서 등록된 서명 정보가 확인되며 '확인'시 문서 내 서명 정보가 적용됩니다.</li> <li>9. 모든 가필 및 서명 입력이 완료된 후 '전체확인' 터치 시 '서명완료'로 표시되며 전자서명 완료 처리 됩니다.</li> </ol>

### 설계 및 발송 (② PC)

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

## FC 상품 설명의무 확인 안내

## 화면설명



### [ FC 상품 설명의무 확인 ]

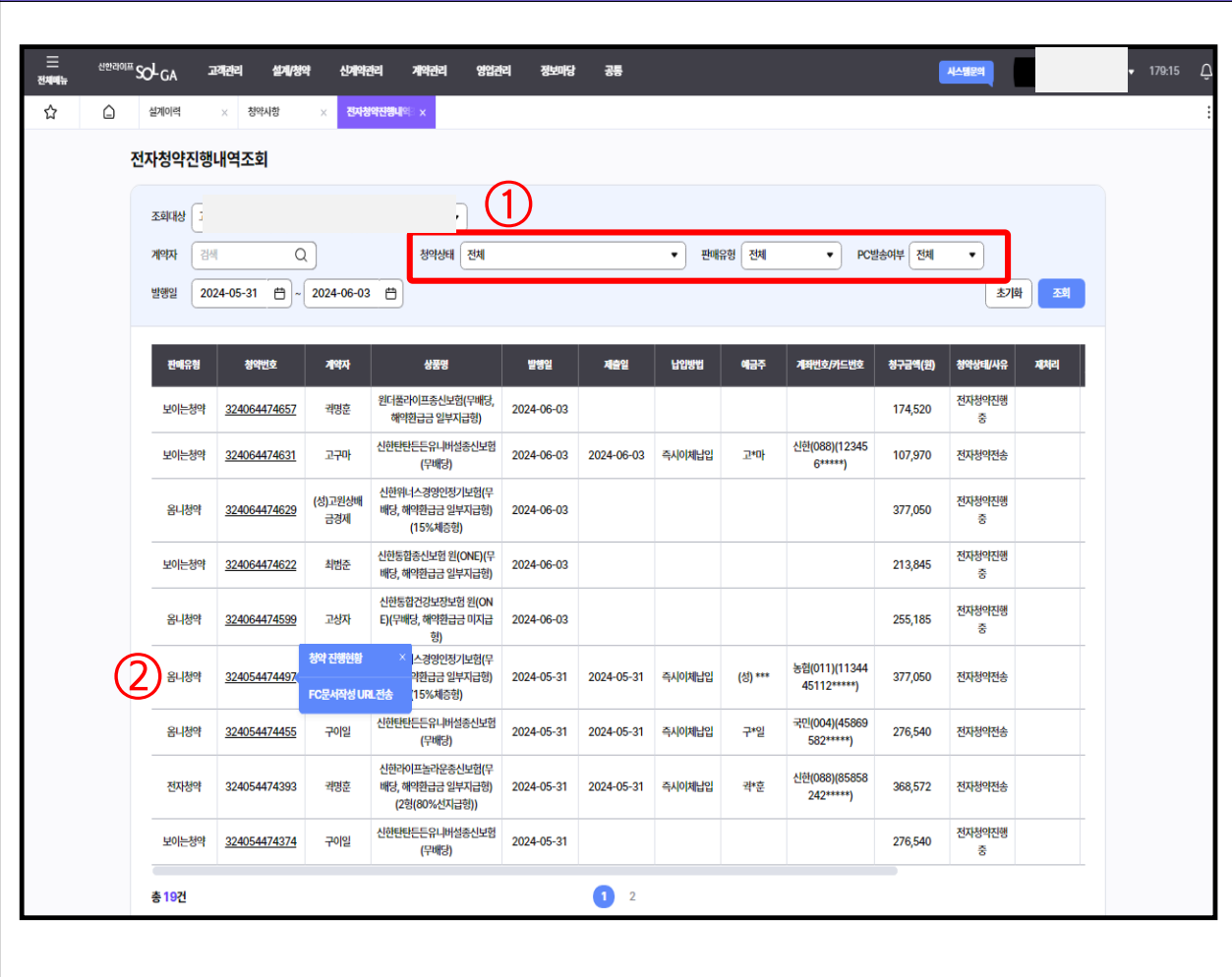
- 모든 청약문서 전자서명 완료시 '전체문서 확인하기' 버튼이 표시되며 해당 버튼을 터치하여 서명완료한 모든 문서를 확인합니다.
- 문서를 확인 후 [완료]를 터치합니다.
- 전체문서를 확인한 후 [제출하기] 버튼이 활성화되며, 버튼을 터치하여 청약문서 확인 단계를 완료합니다.  
FC상품 설명의무 확인이 완료되면 고객에게 자동으로 OMNI(모바일)청약 URL이 발송됩니다.

설계 및 발송

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

전자청약진행내역조회

화면설명



[ FC 면담보고서 및 보험상품 판매체크리스트 ]

1. 고객의 OMNI 청약단계가 완료된 후 FC면담보고서 및 보험상품 판매체크리스트를 작성하기 위한 FC문서작성URL이 발송됩니다.
  - 재발송 경로 : 신한SOL GA > 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회
  - 청약상태, 판매유형 및 청약완료여부를 선택하여 조회하면 대상 건을 빠르게 확인할 수 있습니다. (\*위탁설계매니저 재발송가능)
2. 청약번호를 클릭하여 해당 톨팁에서 'FC문서작성URL전송'을 클릭하여 재발송합니다.

설계 및 발송

대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

FC면담보고서,판매체크리스트안내	화면설명
	<p>[ FC 면담보고서 및 보험상품 판매체크리스트 ]</p> <p>3. FC면담보고서 및 보험상품 판매체크리스트 작성을 위한 URL 발송 및 확인을 진행합니다. '시작하기' 버튼을 터치하여 진행합니다.</p> <p>4. 본인인증을 진행합니다. 휴대폰인증, 신용카드 또는 간편인증을 선택할 수 있습니다.</p>



설계 및 발송

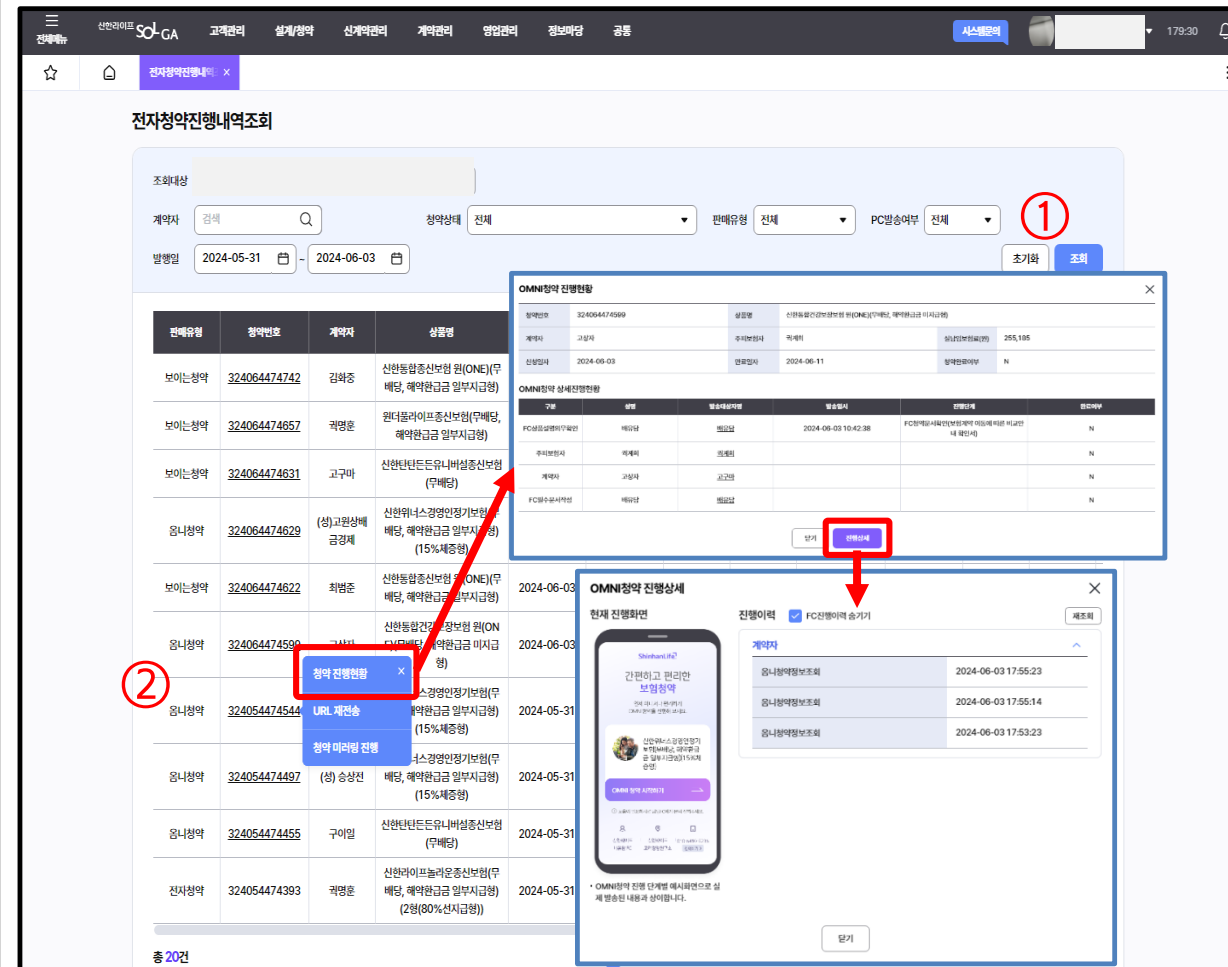
대면을 통하여 상담 완료된 청약 내용 중 OMNI청약으로 고객과 합의된 내용에 대하여 발송합니다.

FC면담보고서, 판매체크리스트안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 45%;"> <p>← 청약문서 확인</p> <div style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; margin: 10px 0;">  청약문서를 자세하게 확인 후 작성 및 전자서명 해주세요.                 </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>FC면담보고서</span> <span style="background-color: #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">확인완료</span> </div> </div> <div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>보험상품 판매체크리스트</span> <span style="background-color: #ccc; border-radius: 5px; padding: 2px 5px;">확인완료</span> </div> </div> <div style="margin-top: 20px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 10px; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 24px; color: red;">⑦</span> 전체문서 확인하기                 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>이전</span> <span style="background-color: #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px 10px;">⑧ 제출하기</span> </div> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 45%;"> <p>FC 면담보고서, 판매 체크리스트 완료</p> <div style="text-align: center; margin: 20px 0;"> <span style="font-size: 36px; color: red;">⑨</span> </div> <p style="text-align: center;">FC 면담보고서, 판매 체크리스트 를 완료하였습니다. 감사합니다.</p> </div>	

OMNI청약 목록 및 진행상태 확인 및 청약 미러링을 진행 하실 수 있습니다.

### 전자청약진행내역조회

### 화면설명



#### [ 전자청약진행내역조회 ]

1. '조회' 버튼을 클릭 시, 발행일 기준 유효기간 내 OMNI청약 발송 정보를 확인할 수 있습니다. 검색조건을 넣을 경우 좀 더 빠르게 원하시는 OMNI청약 이력을 확인할 수 있습니다.
2. 청약번호를 클릭하면 진행상태에 따라 톨팁을 확인할 수 있습니다.
  - ① 청약 진행현황 : 해당 OMNI청약 상세정보를 확인할 수 있습니다.
  - ② URL 재전송 : 현재 OMNI청약 작성대상자에게 URL을 재전송 할 수 있습니다.
  - ③ 청약 미러링 진행 : OMNI청약 미러링을 진행할 수 있으며, 클릭시 고객님께 미러링 가능 URL이 발송됩니다. 고객님께서 기존 발송된 OMNI청약 URL이 아닌 미러링 가능 URL로 접속하셔야 화면공유가 가능합니다.

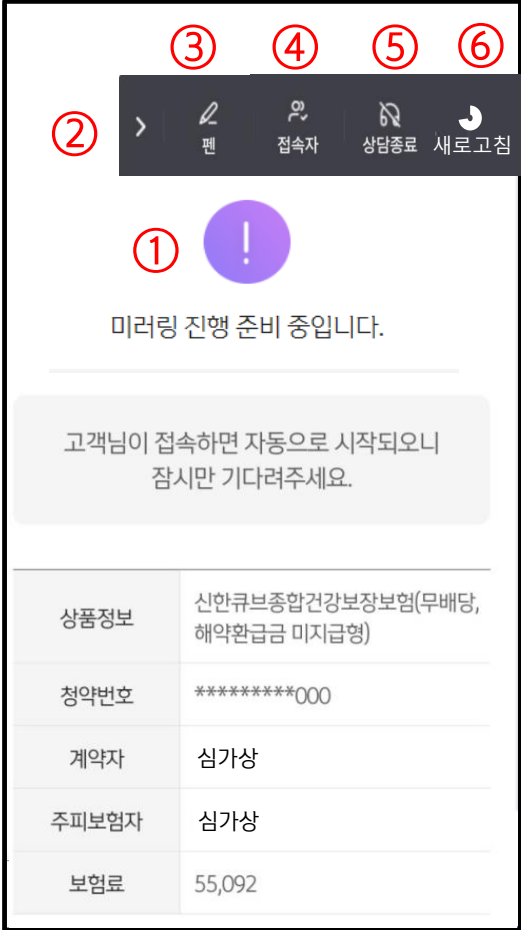
OMNI청약 목록 및 진행상태 확인 및 청약 미러링을 진행 하실 수 있습니다.

전자청약진행내역조회											화면설명																																																																																																																																				
<div style="text-align: right;">[ 전자청약진행내역조회 ]</div> <p>3. 청약 미러링 진행 버튼 클릭시, 상담 진행 안내 팝업이 확인되며, 확인을 클릭하여 [청약 미러링 FC 진행 준비화면] 으로 이동합니다.</p> <p>- 청약 미러링 진행시마다 미러링 가능 URL이 고객님께 발송됩니다.</p> <p>4. 고객님께서 미러링 상담진행 수락시에만 진행이 가능합니다. 거절시 상담준비 화면이 종료됩니다.</p>																																																																																																																																															
<p>전자청약진행내역조회</p> <p>조회대상: [검색] [조회]</p> <p>계약자: [검색] [조회]    청약상태: [전체]    판매유형: [전체]    PC발송여부: [전체]</p> <p>발행일: 2024-05-31 ~ 2024-06-03    초기화    조회</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>판매유형</th> <th>청약번호</th> <th>계약자</th> <th>상품명</th> <th>발행일</th> <th>제출일</th> <th>납입방법</th> <th>예금주</th> <th>계약번호/카드번호</th> <th>청구금액(원)</th> <th>청약상태/사유</th> <th>재처리</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보이는청약</td> <td>324064474742</td> <td>김화중</td> <td>신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>251,085</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>보이는청약</td> <td>324064474857</td> <td>권명훈</td> <td>윈더블라이프중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>174,520</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>보이는청약</td> <td>324064474631</td> <td>고구마</td> <td>신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>107,970</td> <td>전자청약전송</td> <td></td> </tr> <tr> <td>옵니청약</td> <td>324064474629</td> <td>(성)고관상배금경제</td> <td>신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>377,050</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>보이는청약</td> <td>324064474622</td> <td>최범준</td> <td>신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>213,845</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>옵니청약</td> <td>324064474599</td> <td>고상지</td> <td>신한통합간장보장보험 원(ON타)(무배당, 해약환급금 미지급형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>255,185</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>옵니청약</td> <td>324054474544</td> <td>URL 재전송</td> <td>신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>381,950</td> <td>전자청약진행 중</td> <td></td> </tr> <tr> <td>옵니청약</td> <td>324054474497</td> <td>(성)농경신</td> <td>신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>377,050</td> <td>전자청약전송</td> <td></td> </tr> <tr> <td>옵니청약</td> <td>324054474455</td> <td>구이일</td> <td>신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>276,540</td> <td>전자청약전송</td> <td></td> </tr> <tr> <td>전자청약</td> <td>324054474393</td> <td>권명훈</td> <td>신한라이프블리온중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(2형(80%전지급형))</td> <td>2024-06-03</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>368,572</td> <td>전자청약전송</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>총 20건</p>											판매유형	청약번호	계약자	상품명	발행일	제출일	납입방법	예금주	계약번호/카드번호	청구금액(원)	청약상태/사유	재처리	보이는청약	324064474742	김화중	신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					251,085	전자청약진행 중		보이는청약	324064474857	권명훈	윈더블라이프중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					174,520	전자청약진행 중		보이는청약	324064474631	고구마	신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)	2024-06-03					107,970	전자청약전송		옵니청약	324064474629	(성)고관상배금경제	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					377,050	전자청약진행 중		보이는청약	324064474622	최범준	신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					213,845	전자청약진행 중		옵니청약	324064474599	고상지	신한통합간장보장보험 원(ON타)(무배당, 해약환급금 미지급형)	2024-06-03					255,185	전자청약진행 중		옵니청약	324054474544	URL 재전송	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					381,950	전자청약진행 중		옵니청약	324054474497	(성)농경신	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					377,050	전자청약전송		옵니청약	324054474455	구이일	신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)	2024-06-03					276,540	전자청약전송		전자청약	324054474393	권명훈	신한라이프블리온중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(2형(80%전지급형))	2024-06-03					368,572	전자청약전송		
판매유형	청약번호	계약자	상품명	발행일	제출일	납입방법	예금주	계약번호/카드번호	청구금액(원)	청약상태/사유	재처리																																																																																																																																				
보이는청약	324064474742	김화중	신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					251,085	전자청약진행 중																																																																																																																																					
보이는청약	324064474857	권명훈	윈더블라이프중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					174,520	전자청약진행 중																																																																																																																																					
보이는청약	324064474631	고구마	신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)	2024-06-03					107,970	전자청약전송																																																																																																																																					
옵니청약	324064474629	(성)고관상배금경제	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					377,050	전자청약진행 중																																																																																																																																					
보이는청약	324064474622	최범준	신한통합중신보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 일부지급형)	2024-06-03					213,845	전자청약진행 중																																																																																																																																					
옵니청약	324064474599	고상지	신한통합간장보장보험 원(ON타)(무배당, 해약환급금 미지급형)	2024-06-03					255,185	전자청약진행 중																																																																																																																																					
옵니청약	324054474544	URL 재전송	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					381,950	전자청약진행 중																																																																																																																																					
옵니청약	324054474497	(성)농경신	신한위너스경영인장기보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(15%세중형)	2024-06-03					377,050	전자청약전송																																																																																																																																					
옵니청약	324054474455	구이일	신한텐던튼유니버설중신보험(무배당)	2024-06-03					276,540	전자청약전송																																																																																																																																					
전자청약	324054474393	권명훈	신한라이프블리온중신보험(무배당, 해약환급금 일부지급형)(2형(80%전지급형))	2024-06-03					368,572	전자청약전송																																																																																																																																					

OMNI청약 목록 및 진행상태, 청약미러링진행을 확인할 수 있습니다.

청약 미러링 진행 FC 진행 준비 화면	화면설명
	<p><b>전자청약진행내역조회</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① <b>상품정보</b>를 확인 할 수 있습니다.</li> <li>② <b>펜ON/ OFF</b> : 터치하면 펜기능을 사용할 수 있습니다. 그 외 펜, 마커, 색상, 굵기, 되돌리기, 모두지우기 기능을 사용하여 설명시 편리하게 진행할 수 있습니다.</li> <li>③ <b>새로고침</b> : 고객과 미러링 화면이 일치하지 않을 경우 새로고침 버튼을 클릭하여 동일한 화면으로 새로고침할 수 있습니다. 해당 버튼 클릭시 고객에게 사전 안내가 필히 이루어져야 합니다.</li> <li>④ <b>상담종료</b> : 고객과 연결된 방에서 나가게 되며, 해당 창이 종료됩니다.</li> <li>⑤ <b>접속자현황</b> : 현재 미러링 방에 접속된 사용자를 보여줍니다. <b>URL 재발송</b> 버튼 클릭시 고객에게 미러링 가능한 URL이 재발송됩니다.</li> </ol>

OMNI청약 미러링진행 FC 진행 준비화면을 확인할 수 있습니다.

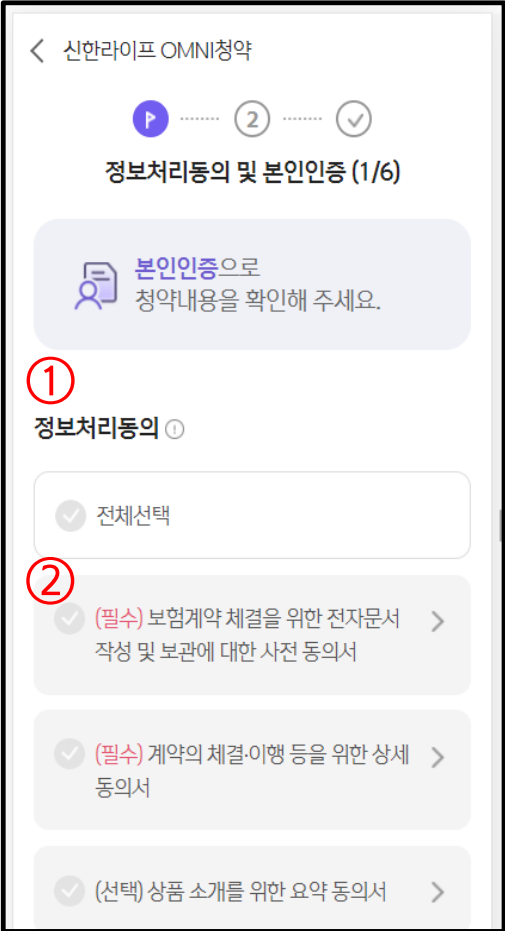
(스마트폰) FC 진행 준비 화면	화면설명										
 <p>미러링 진행 준비 중입니다.</p> <p>고객님이 접속하면 자동으로 시작되오니 잠시만 기다려주세요.</p> <table border="1" data-bbox="451 908 932 1258"> <tr> <td>상품정보</td> <td>신한큐브종합건강보장보험(무배당, 해약환급금 미지급형)</td> </tr> <tr> <td>청약번호</td> <td>*****000</td> </tr> <tr> <td>계약자</td> <td>심가상</td> </tr> <tr> <td>주피보험자</td> <td>심가상</td> </tr> <tr> <td>보험료</td> <td>55,092</td> </tr> </table>	상품정보	신한큐브종합건강보장보험(무배당, 해약환급금 미지급형)	청약번호	*****000	계약자	심가상	주피보험자	심가상	보험료	55,092	<p><b>[상담 진행화면 메뉴기능 설명]</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 상품정보를 확인 할 수 있습니다.</li> <li>② 메뉴버튼을 눌러 열고, 닫기 가능하며, 플러팅 기능이 가능하여 상하로 이동가능합니다.</li> <li>③ <b>펜 ON/OFF</b> : 터치하면 펜기능을 사용할 수 있습니다. 그 외 펜, 마커, 색상, 굵기, 되돌리기, 모두지우기 기능을 사용하여 설명시 편리하게 진행할 수 있습니다. (화면이동시 펜 OFF)</li> <li>④ <b>접속자현황</b> : 현재 미러링 방에 접속자 확인이 가능하며, <b>URL 재발송</b>버튼 클릭시 고객에게 URL이 재발송됩니다.</li> <li>⑤ <b>상담종료</b> : 고객과 연결된 방에서 나가게 되며, 해당 창이 종료됩니다.</li> <li>⑥ <b>새로고침</b> : 고객과 미러링 화면이 일치하지 않을 경우 새로고침 버튼을 클릭하여 동일한 화면으로 새로고침할 수 있습니다. 해당 버튼 클릭시 고객에게 사전 안내가 필히 이루어져야 합니다.</li> </ol>
상품정보	신한큐브종합건강보장보험(무배당, 해약환급금 미지급형)										
청약번호	*****000										
계약자	심가상										
주피보험자	심가상										
보험료	55,092										

## 2. OMNI(모바일)청약 진행 (고객)

OMNI(모바일)청약 시작하기

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> </div> <div style="width: 45%;"> </div> </div>	<p style="text-align: center;">[ OMNI(모바일)청약 시작하기 ]</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 상품명을 확인할 수 있습니다.</li> <li>2. 'OMNI 청약 시작하기' 버튼을 터치하여 청약을 진행합니다.</li> <li>3. 담당 FC 정보를 확인할 수 있으며, '전화하기' 버튼 터치 시 담당FC에게 바로 연락 할 수 있습니다.</li> <li>4. OMNI 청약 진행 전 유의사항 및 사전체크사항 안내를 확인하고 시작합니다.</li> </ol>

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
 <p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>1 2 3</p> <p>정보처리동의 및 본인인증 (1/6)</p> <p>본인인증으로 청약내용을 확인해 주세요.</p> <p>① 정보처리동의 ①</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> 전체선택</li> <li>② <input checked="" type="checkbox"/> (필수) 보험계약 체결을 위한 전자문서 작성 및 보관에 대한 사전 동의서 &gt;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> (필수) 계약의 체결·이행 등을 위한 상세 동의서 &gt;</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> (선택) 상품 소개를 위한 요약 동의서 &gt;</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>[ 정보처리동의 및 본인인증 ]</b></p> <p>보험계약 체결을 위한 정보처리 동의 및 본인 인증을 진행합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>정보처리동의를 진행합니다. <b>'전체선택'</b>으로 정보처리동의 항목을 일괄적으로 선택할 수 있습니다.</li> <li>각각의 항목을 개별적으로 선택 및 동의의 진행이 가능합니다.</li> <li>내용 확인 및 동의를 진행합니다. 문항 별 동의 체크를 모두 진행 하셔야 화면 하단 본인인증 진행이 가능합니다.</li> </ol>

보험계약 체결을 위한 전자문서 작성 및... X

**1.보험계약자료(전자문서) 작성**

①전자적 방식에 의한 보험계약자료 작성 전 대리서명 및 자기 부인 방지를 위한 본인여부 확인  
 ②전자서명을 포함한 전자적 방식에 의한 보험계약자료의 작성 및 제공에 대한 사전 동의  
 ③전자문서에 제공된 청약서, 상품설명서 등 보험계약자료의 확인 및 이에 대한 전자서명  
 ④미리보기를 통해 전자적 방식에 따라 작성한 모든 보험계약 자료

**2.보험계약체결의 효력**

전자서명을 포함한 전자적 방식에 의한 보험계약자료 작성을 통한 보험계약체결은 서면에 의한 보험계약체결과 동일한 효력을 가지며 관련 법령은 아래와 같습니다.

- 보험업법 제 95조의2제2항 및 제 95조의 3제1항
- 보험업법 시행령 제 42조의2제2항 및 제43조의2제3항
- 보험업감독규정 제 4-35조의2제3항, 제4-35조의제4항 및 제7-45조의2

위 내용에 대하여 충분한 설명을 받고 이해 하였으며, 이에 동의함을 확인합니다.

③

확인

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
	<p>[ 정보처리동의 및 본인인증 ]</p> <p>보험계약 체결을 위한 정보처리 동의 및 본인 인증을 진행합니다.</p> <p>※ 본인인증 : 휴대폰 인증 진행 시</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 정보처리 동의 후 휴대폰 인증을 진행합니다. 통신사를 선택합니다.</li> <li>5. 휴대폰 본인 인증에 대한 약관 동의를 진행합니다.</li> <li>6. 인증번호를 요청 합니다.</li> <li>7. 수신 받은 인증번호 6자리 숫자를 입력하신 후 확인을 터치합니다.</li> <li>8. 인증이 완료되면 화면이 하단으로 자동 이동되며, 다음 진행단계를 진행할 수 있습니다.</li> </ol>

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div data-bbox="182 348 685 1272"> <p>본인인증</p> <p>본인인증으로 작성내용을 확인해 주세요.</p> <p>⑨</p> <p>휴대전화 인증   <b>신용카드</b>   간편인증</p> <p>신용카드 인증은 <b>본인명의 신용/체크카드에 한해</b> 인증 가능합니다.</p> <p>인증하기</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>인증정보 입력 시 <b>신용카드사에 등록된 휴대전화 정보와 동일한 휴대전화 번호</b>로 입력해야 합니다.</li> <li>신용카드 ARS인증을 진행하신 후 <b>[인증확인]</b>버튼을 누르시면 완료됩니다.</li> <li>법인카드, 가족카드, 선불카드는 본인확인이 불가합니다.</li> </ul> <p>이전   다음</p> </div>	<div data-bbox="737 348 1245 1272"> <p>카드본인확인서비스</p> <p>본인확인을 위해 이용하실 카드사를 선택해 주세요.</p> <p>⑩</p> <p>하나카드   NH농협카드   KB국민카드 롯데카드   Samsung Card   신한카드 Hjundai Card</p> <p>본인명의이 신용/체크카드로 본인확인이 가능합니다. 법인카드, 가족카드, 선불카드는 본인확인이 불가능합니다. 비씨카드: 23년 10월 23일부터 본인확인이 불가능합니다. (BK우리카드 등 비씨 브랜드 카드는 모두 불가) <b>단, 농협BC/신협BC/국민BC/하나BC는 농협/신협/국민/하나카드사를 통해 본인확인이 가능합니다.</b></p> <p>닫기</p> <p>모바일에서 이용 시 설정 필요사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>안드로이드: 인터넷&gt;애플&gt;개인정보 보호 및 보안&gt;쿠키 허용</li> <li>아이폰: 설정&gt;Safari&gt;모든 쿠키 차단 해제</li> </ul> <p>개인정보처리방침   고객센터 1644-1187</p> <p>⑪</p> <p>정상적으로 인증이 완료되었습니다.</p> <p>확인</p> </div>
	<p><b>[ 정보처리동의 및 본인인증 ]</b></p> <p>보험계약 체결을 위한 정보처리 동의 및 본인 인증을 진행합니다.</p> <p>※ 본인인증 : 신용카드 인증 진행 시</p> <p>9. 정보처리 동의 후 신용카드 본인 인증을 진행합니다. 본인명의 신용/체크카드인 경우 진행 가능합니다. 인증하기 버튼을 터치합니다.</p> <p>10. 본인확인을 위한 카드사를 선택합니다.  <b>※인증 방식을 선택 합니다.</b>          - 간편 인증 : 카드앱을 통한 간편인증          ① 이용약관동의 진행 후 인증하기          ② 앱카드 실행 선택          ③ 인증 후 [인증확인]을 통해 완료          - 간소화인증 : ARS 확인을 통한 인증          ① 카드사에 등록된 휴대폰번호, 생년월일, 보안 숫자, 이용약관 동의 후 [ARS 인증하기] 진행          ② 안내 가이드 ARS 인증 진행 후 [인증확인] 진행</p> <p>11. 인증이 완료되면 화면이 하단으로 자동 이동되며, 다음 진행단계를 진행할 수 있습니다.</p>

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center;">&lt; 본인인증</p> <div style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-bottom: 10px; text-align: center;"> <b>본인인증으로</b> 작성내용을 확인해 주세요.                 </div> <div style="text-align: right; margin-right: 20px;"> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; color: red; font-weight: bold;">12</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>휴대전화 인증</span> <span>신용카드</span> <span style="border: 1px solid blue; padding: 2px 5px;">간편인증</span> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">간편인증을 위해서는 <b>민간인증서 서비스 가입 및 앱설치</b>가 되어 있어야 합니다. 아래 버튼을 눌러 인증을 진행합니다.</p> <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 10px; text-align: center; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">인증하기</div> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>선택하신 간편인증에 해당하는 앱이 휴대전화에 설치되어 있는지 확인해주세요.</li> <li>앱이 설치되어 있는 경우, 각 앱에서 인증요청내용을 확인하실 수 있습니다.</li> <li>문제가 계속되는 경우, 각 간편인증서비스 제공업체 고객센터로 문의해주시기 바랍니다.</li> </ul> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>이전</span> <span style="background-color: #ccc; padding: 5px 15px;">다음</span> </div> </div> </div>	<div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;"> <p><b>[ 정보처리동의 및 본인인증 ]</b></p> <p>보험계약 체결을 위한 정보처리 동의 및 본인 인증을 진행합니다.</p> </div> <p><b>※ 본인인증 : 간편인증 진행 시</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. 정보처리 동의 후 간편인증 본인인증을 진행합니다. 간편인증을 위해서는 민간인증서 서비스 가입 및 앱설치가 되어 있어야 진행 가능합니다. <b>인증하기</b> 버튼을 터치합니다.</li> <li>13. '간편인증 서비스를 선택해주세요' 를 터치하여 민감 인증서를 선택할 수 있습니다. (카카오톡, 신한인증서, 네이버, 통신사PASS, 토스)</li> <li>14. 인증이 완료되면 화면이 하단으로 자동 이동되며, 다음 진행단계를 진행할 수 있습니다.</li> </ol> <div style="border: 1px solid gray; border-radius: 10px; padding: 10px; margin-top: 20px; text-align: center;"> <span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; color: red; font-weight: bold; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">14</span> <div style="background-color: #eee; padding: 5px; border-radius: 10px; margin-bottom: 5px;">본인인증에 성공하였습니다.</div> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px; border-radius: 10px; width: 80%; margin: 0 auto;">확인</div> </div>

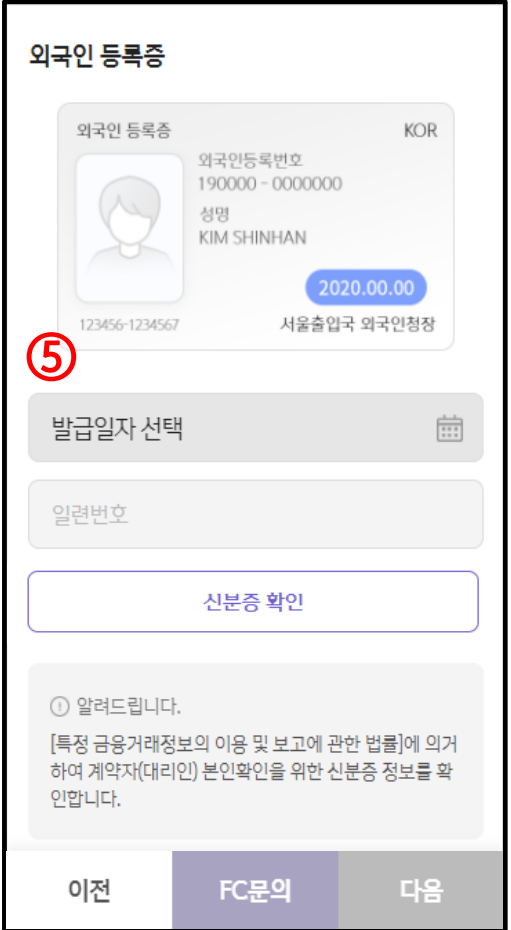
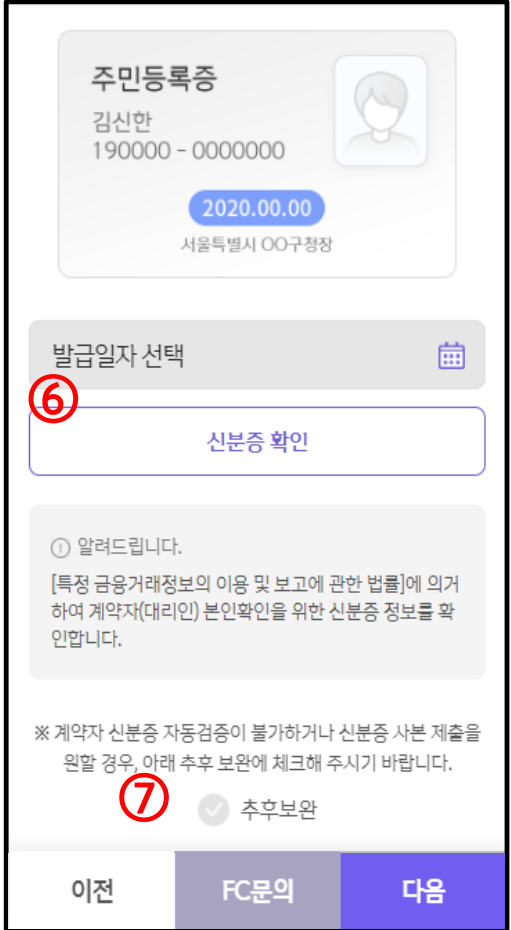
1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center; background-color: #4a5568; color: white; padding: 5px; font-weight: bold;">OMNI(모바일)청약 안내</div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>✔ (필수) 보험계약 체결을 위한 전자문서 작성 및 보관에 대한 사전 동의서</p> <p>✔ (필수) 계약의 체결·이행 등을 위한 상 세 동의서</p> <p><b>법인인증</b> 법인금융인증서로 인증을 진행합니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <span style="font-size: 1.2em; color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">15</span> 인증하기                 </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>선택하신 간편인증에 해당하는 앱이 휴대폰에 설치되어 있는지 확인해주세요.</li> <li>앱이 설치되어 있는 경우, 각 앱에서 인증요청내용을 확인하실 수 있습니다.</li> <li>문제가 계속되는 경우, 각 간편인증서비스 제공업체 고객센터로 문의해주시기 바랍니다.</li> </ul> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>이전</span> <span style="background-color: #4a5568; color: white; padding: 5px 10px;">FC문의</span> <span>다음</span> </div> </div> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center; background-color: #e2e3e5; padding: 5px; border-radius: 10px;">본인인증으로 작성내용을 확인해 주세요.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">휴대전화 인증</span> <span>신용카드</span> <span>간편인증</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">통신사 선택 <span style="float: right;">▼</span></p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>✔ 휴대전화 본인인증 전체동의 <span style="float: right;">▲</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✔ 개인정보 이용동의 <span style="float: right;">보기</span></li> <li>✔ 고유식별 정보 처리 동의 <span style="float: right;">보기</span></li> <li>✔ 서비스 이용 동의 <span style="float: right;">보기</span></li> <li>✔ 통신사 이용약관 동의 <span style="float: right;">보기</span></li> </ul> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <span style="font-size: 1.2em; color: red; border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">16</span> 인증번호 요청                 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>이전</span> <span style="background-color: #4a5568; color: white; padding: 5px 10px;">다음</span> </div> </div>	<div style="text-align: center; padding: 20px;"> <p style="color: #4a5568; font-weight: bold; font-size: 1.1em;">[ 정보처리동의 및 본인인증 ]</p> <p style="color: #4a5568; font-weight: bold;">보험계약 체결을 위한 정보처리 동의 및 본인 인증을 진행합니다.</p> <p style="color: #4a5568; font-weight: bold;">※ 법인 OMNI(모바일) 청약 진행시</p> <p>15. OMNI(모바일)청약 발송 전 <b>법인금융인증서</b> 선택 후 발송건에 대해서는 법인금융인증서만 보여집니다.</p> <p>16. OMNI(모바일)청약 발송 전 <b>개인인증서</b> 선택 후 발송발송건에 대해서는 휴대폰인증, 신용카드, 간편인증으로 진행합니다.</p> </div>

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
	<p style="text-align: center;"><b>[ 신분증 정보 인증 ]</b></p> <p style="text-align: center;">본인확인을 위한 계약자 신분증 정보 인증을 진행합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 주민등록증 및 운전면허증, 여권 중 택일하신 후 <b>신분증 확인</b>을 진행합니다.</li> <li>2. 주민등록증 <b>발급 일자</b>를 선택 합니다.</li> <li>3. 운전면허증 진행 시, <b>면허번호</b>와 <b>일련번호</b>를 입력합니다.</li> <li>4. 여권 진행시, <b>여권번호</b>, <b>발급일</b>, <b>기간만료일</b>을 입력합니다.</li> </ol>

1. 정보처리동의 및 본인인증

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;">  </div> <div style="width: 45%;">  </div> </div>	<p style="text-align: center;"><b>[ 신분증 정보 인증 ]</b></p> <p style="text-align: center;">본인확인을 위한 계약자 신분증 정보 인증을 진행합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. 외국인의 경우, 외국인등록증상 발급일자를 선택하여 확인합니다.</li> <li>6. [신분증 확인] 터치 시 자동 검증 진행되며, 검증 성공 완료 후 다음 단계가 활성화 됩니다.</li> <li>7. 신분증 정보 확인이 불가능한 경우 '추후 보완'으로 진행합니다. (FC 보완단계에서 신분증 검증 진행)</li> </ol>

2. 보험가입 내용 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명																								
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;">  <p>① 보험가입 내용확인 (2/6)</p> <p>신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 미지급형)</p> <p>36,646 원</p> <p>월납 종신 20년납</p> <p>② 상품내용      특약사항</p> <table border="1"> <tr> <td>상품명</td> <td colspan="3">신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 미지급형)</td> </tr> <tr> <td>가입금액</td> <td colspan="3">2,000,000원</td> </tr> <tr> <td>납입방법</td> <td colspan="3">월납</td> </tr> </table> <p>이전      FC문의      다음</p> </div> <div style="width: 45%;">  <p>보험가입 내용확인 (2/6)</p> <p>신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 미지급형)</p> <p>36,646 원</p> <p>월납 종신 20년납</p> <p>③ 상품내용      특약사항</p> <table border="1"> <tr> <td colspan="4">정기특약(무배당, 해약환급금 미지급형)</td> </tr> <tr> <td>가입금액</td> <td>1,000만원</td> <td>납입기간</td> <td>20년납</td> </tr> <tr> <td>보험기간</td> <td>100세만기</td> <td>보험료</td> <td>28,980원</td> </tr> </table> <p>재해사망특약(무배당, 해약환급금 미지급형) ④</p> <p>이전      FC문의      다음</p> </div> </div>	상품명	신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 미지급형)			가입금액	2,000,000원			납입방법	월납			정기특약(무배당, 해약환급금 미지급형)				가입금액	1,000만원	납입기간	20년납	보험기간	100세만기	보험료	28,980원	<p style="text-align: center;"><b>[ 보험가입 내용 확인 ]</b></p> <p style="text-align: center;">청약하시는 보험가입 내용을 확인합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>보험가입 내용을 확인합니다.</b> 상품명, 보험료 및 기타 상품 정보를 확인합니다.</li> <li>2. <b>주계약 가입 내용을 확인합니다.</b> 주계약 가입금액, 납입방법, 보험기간, 납입기간, 주계약보험료, 선납 등 정보를 확인할 수 있습니다.</li> <li>3. <b>특약이 부가된 경우, 특약사항탭을 확인합니다.</b> 특약의 내용을 확인할 수 있습니다.</li> <li>4. <b>상품내용 및 특약 사항을 모두 확인하시면 [다음] 단계로 진행 가능합니다.</b></li> </ol>
상품명	신한통합건강보장보험 원(ONE)(무배당, 해약환급금 미지급형)																								
가입금액	2,000,000원																								
납입방법	월납																								
정기특약(무배당, 해약환급금 미지급형)																									
가입금액	1,000만원	납입기간	20년납																						
보험기간	100세만기	보험료	28,980원																						

3. 계약 관계자 정보 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p>The screenshot shows a three-step mobile application interface for confirming contract relationship information. Step 1 (1) is the main confirmation screen with a title '계약관계자 정보확인 (3/6)' and a button to confirm contract relationship and income information. Step 2 (2) is the 'Other Information' screen with fields for electronic agreement, insurance certificate, and receipt location, and a FATCA/CRS confirmation button (3). Step 3 (4) is the 'Customer Transaction Information Confirmation' screen with a button to confirm transaction information. Step 5 (5) is the 'Product Description Confirmation' screen showing a date and time, and a button to confirm receipt of product description. Step 6 (6) is the final confirmation screen with 'No' and 'Yes, I confirmed' options.</p>	<p style="text-align: center;"><b>[ 계약 관계자 정보 확인 ]</b></p> <p>계약 관계자 정보 및 기타 정보를 확인하고 추가 사항을 입력합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 계약 관계자 및 수익자 정보를 확인 합니다.</li> <li>2. 기타 정보를 확인합니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계약자 진행인 경우 제공됩니다.</li> <li>- 전자교부동의, 보험증권 및 3대서류 받는 방법, 우편물 받는곳, 실소유자 여부 정보를 확인할 수 있습니다.</li> <li>- 보험수익자 지정 변경 관련 추가 약정 항목은 계/피 상이 경우에 한하여 활성화 됩니다.</li> </ul> </li> <li>3. 본인확인서를 입력합니다.</li> <li>4. 고객거래확인서 대상인 경우, 해당 항목이 활성화 됩니다. 입력 버튼을 터치하여 정보를 입력합니다.</li> <li>5. 담당FC에게 대면을 통해 안내 받은 상품 설명 수령 여부를 확인합니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- '아니요' 선택 시, 청약 진행이 중단 됩니다.</li> <li>- '예, 확인합니다' 선택 시, 다음단계 진행됩니다.</li> </ul> </li> <li>6. 확인 및 추가 사항이 모두 완료되면 [다음] 단계로 진행 가능합니다.</li> </ol>

4. 계약전 알릴 의무사항

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p><b>계약전 알릴 의무사항</b></p> <p>유의사항을 확인하시고 진행하세요.</p> <p>✓ 꼭 확인하세요.</p> <p>피보험자(보험대상자)에 관한 다음 사항은 회사가 보험 계약의 청약을 심사하고 인수하는데 필요한 자료이므로 보험계약자 및 피보험자는 다음 질문들에 대해 <b>사실대로 알려야 하며 적절 작성</b>하시기 바랍니다.</p> <p>만약 아래 질문들에 대하여 사실대로 알리지 않거나 사실과 다르게 알린 경우에는 보험가입이 거절될 수 있으며, 특히 <b>악적고지, 운전, 위험취미, 직업</b>에 대하여 알린 내용이 <b>중요한 사항</b> 에 해당하는 경우 회사는 보험약관에 따라 이 <b>보험계약을 일방적으로 해지</b>할 수 있고, 이미 보험사고가 발생하였다더라도 보험금 지급을 거절하는 등 보장이 제한될 수 있습니다.</p> <p>✓ <b>중요한 사항</b></p> <p>회사가 그 사실을 알았다더라면 보험계약의 청약을 거절하거나 보험가입금액 한도 제한, 일부보장 제외, 보험금 삭감, 보험료 할증과 같이 조건부로 인수하는 등 계약 인수에 영향을 미치는 사항을 말합니다.</p> <p><b>중요한 사항에 대하여 확인함</b></p> <p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>계약전 알릴 의무사항 (4/6)</p> <p>고객님의 <b>현재 상태정보</b>를 체크해주세요.</p> <p><b>현재 및 과거의 질병</b></p> <p>중요한 사항에 대하여 확인함</p> <p>1. <b>직업</b></p> <p>직업명</p> <p>데이터 분석가</p> <p>근무처(직장명)</p> <p>근무처(직장명)를 입력해주세요</p> <p>이전 FC문의 다음</p> <p>2. 최근 3개월 이내에 마약을 사용하거나 혈압강하제, 신경안정제, 수면제, 각성제(흥분제), 진통제 등 약물을 상시 복용한 사실이 있습니까?</p> <p>※ 혈압강하제란 혈압을 내리게 하는 의약품을 말합니다.</p> <p>※ 각성제란 신경계를 흥분시켜 잠이 오는 것을 억제하는 의약품을 말합니다.</p> <p>예 아니오</p> <p>3. 최근 1년 이내에 의사로부터 진찰 또는 검사를 통하여 추가검사(재검사)를 받은 사실이 있습니까?</p> <p>예 아니오</p> <p>4. 최근 5년 이내에 의사로부터 진찰 또는 검사를 통하여 다음과 같은 의료행위를 받은 사실이 있습니까?</p> <p>이전 FC문의 다음</p>	<p><b>화면설명</b></p> <p>[ 계약 전 알릴 의무사항 ]</p> <p>계약 전 알릴 의무 사항을 확인합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>계약 전 알릴 의무사항 진행의 <b>중요 사항</b>에 대하여 확인합니다.</li> <li><b>계약 전 알릴 의무사항</b>의 항목 별 확인 및 내용을 입력합니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계피 상이한 경우, 계약자 진행 시 직업 정보만 입력하실 수 있습니다.</li> </ul> </li> <li>카테고리 별로 입력 여부를 한 눈에 확인할 수 있습니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 카테고리 : 현재 및 과거의 질병, 추가정보, 기타정보</li> </ul> </li> <li>계약 전 알릴 의무사항에 대한 <b>모든 내용을 작성 완료</b>되면 [다음] 단계로 진행 가능합니다.</li> </ol> <p>※동일 FC에게 일주일 이내 고지 이력이 있을 경우, 기존 이력을 재사용할 수 있습니다.</p>

5. 출금이체동의 정보 입력

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>출금이체동의 정보입력 (5/6)</p> <p>36,646 원</p> <p>보험료 납입방법 ①</p> <p>출금(납입) 결제 계좌    신용카드(납입) 결제 정보</p> <p>금융기관 ②</p> <p>계좌번호 ③</p> <p>송금계좌 신청 ④</p> <p>마이신한포인트 보험료납입 신청 ⑤</p> <p>사용가능 포인트</p> <p>사용 포인트</p> <p>① 알려드립니다. ⑥</p>	<p><b>[ 출금이체동의 정보 입력 ]</b></p> <p>출금 이체 동의 정보를 입력합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 기존 등록된 계좌가 있을 경우 계좌 리스트가 제공되며 목록에서 선택할 수 있습니다. '직접입력' 선택 시 계좌를 직접 입력 할 수 있습니다. (신용카드 납입가능 상품인 경우만 신용카드결제정보 탭이 보여집니다.)</li> <li>2. 금융기관 검색 버튼을 터치 하면 은행 리스트 팝업에서 은행을 선택합니다.</li> <li>3. 출금 계좌번호를 입력한 후 [확인]을 터치합니다. 계좌 검증이 진행됩니다.</li> <li>4. 송금계좌 신청 시 체크합니다.(계약자=예금주)</li> <li>5. 마이신한포인트 사용신청을 원할 경우 체크 후 보유포인트를 조회하여 금액이 있으면 사용신청 할 수 있습니다. (단, 예금주=계약자 본인인 경우 활성화)</li> <li>6. [다음] 버튼이 활성화되며 터치 시 다음 단계로 이동합니다.</li> </ol>

5. 출금이체동의 정보 입력

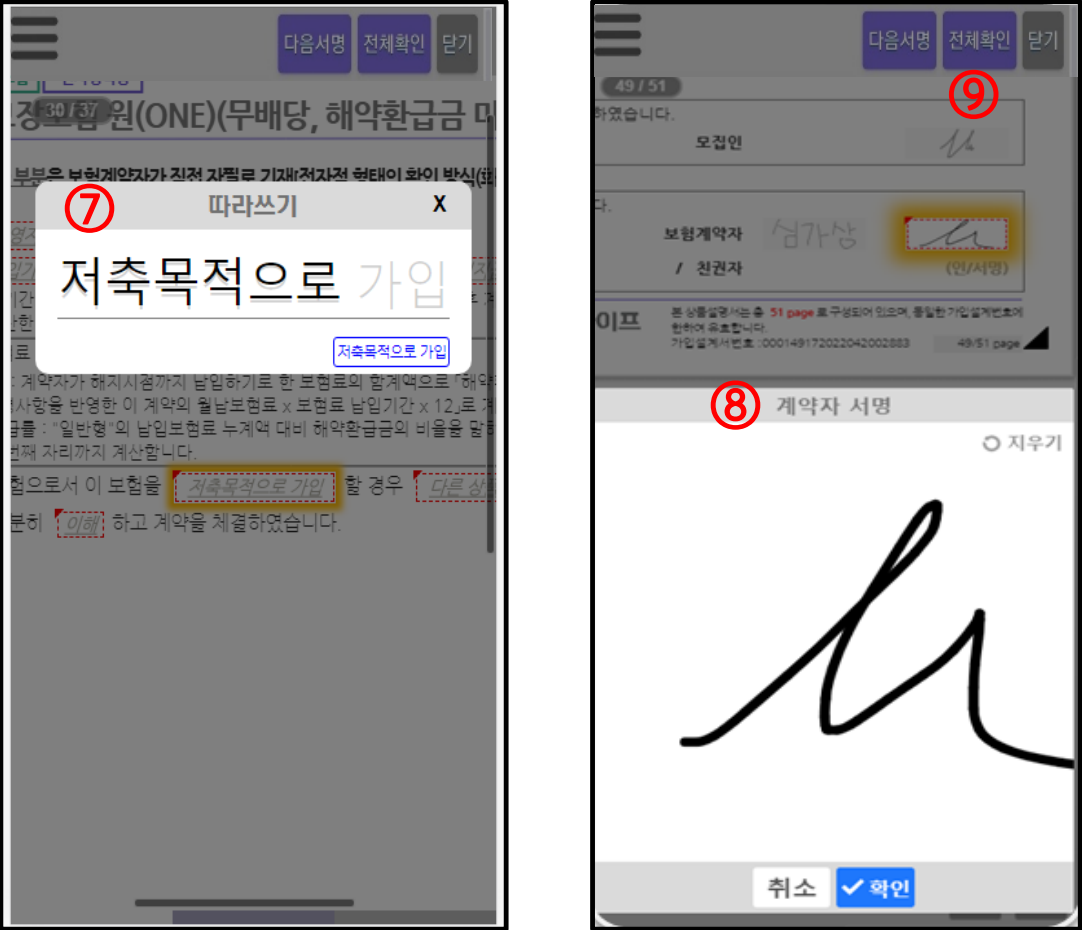
OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>출금이체동의 정보입력 (5/6)</p> <p>36,646 원</p> <p>보험료 납입방법 ⑦</p> <p>출금(납입) 결제 계좌    신용카드(납입) 결제 정보</p> <p>카드사</p> <p>신한</p> <p>카드번호</p> <p>유효기간</p> <p>월(MM)    년(YY)    ⑩ 확인</p> <p>카드소유자</p> <p>※ 피보험자가 미성년자의 경우 계약자 명의 카드정보를 입력해 주시기 바랍니다. ⑪</p> <p>이전    FC문의    다음</p>	<p><b>[ 출금이체동의 정보 입력 ]</b></p> <p>출금 이체 동의 정보를 입력합니다.</p> <p>7. 신용카드 납입가능 상품인 경우, 신용카드결제정보 버튼이 확인 가능하며, 버튼 클릭하여 진행합니다.</p> <p>8. 전체카드사 납입가능 상품인 경우, 카드사를 선택하고, 신한 ThePride제휴카드 납입 상품인 경우 신한으로 확인이 가능합니다.</p> <p>9. 출금 카드번호를 입력합니다.</p> <p>10. 유효기간 정보를 정확히 입력한 후 [확인]을 터치하면 카드검증을 진행합니다.</p> <p>11. 카드검증 완료 후, [다음] 버튼이 활성화되며 터치 시 다음 단계로 이동합니다.</p>

6. 전자서명 등록 및 청약문서 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p><b>자필 성명/서명 작성</b></p> <p>① 성명(이름) 등록 <span style="float: right;">② 다시쓰기</span></p> <p style="text-align: center; font-size: 2em; opacity: 0.5;">심가상</p> <p>서명(사인) 등록 <span style="float: right;">다시쓰기</span></p> <p style="font-size: 0.8em; color: red;">※ 자필 성명/서명을 작성한 후 등록/저장 터치하면 저장된 서명은 청약절차상 개별 서류별 확인 후 서명란 터치 시 적용됩니다. ※ 등록/저장 터치 시, 청약 문서 목록 확인이 가능한 화면으로 이동합니다.</p> <p style="text-align: center; background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 5px;">등록/저장 <span style="float: right;">③</span></p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>&lt; 신한라이프 OMNI청약</p> <p style="text-align: center;">P ..... 6 ..... ✓ 청약문서 확인 (6/6)</p> <p style="background-color: #e0e0e0; padding: 5px; border-radius: 10px; text-align: center;">  청약문서를 자세하게 확인 후 작성 및 전자서명 해주세요.                 </p> <p style="text-align: center;">④</p> <p>금융상품 판매대리 중개업자 고지 의무 <span style="float: right;">확인완료</span></p> <p>상품설명서 <span style="float: right; color: red;">미확인</span></p> <p>보험계약 이동에 따른 비교안내 확인서 <span style="float: right; color: red;">미확인</span></p> <p>계약체결이행을 위한 상세동의서 <span style="float: right; color: red;">미확인</span></p> <p>보험계약 청약서 <span style="float: right; color: red;">미확인</span></p> <p style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.8em;"> <span>이전</span> <span style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 2px 10px;">FC문의</span> <span>제출하기</span> </p> </div> </div>	<p style="text-align: center; color: #4a7ebb; font-weight: bold;">[ 자필 성명/서명 등록 ]</p> <p style="text-align: center; color: #4a7ebb;">청약 문서 작성 전, 전자서명을 등록합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 청약 문서를 작성하기 전, <b>자필로 성명 / 서명</b>을 등록 합니다. 등록된 전자서명 정보는 개별 문서 확인 시 성명 및 서명란에 적용됩니다.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>성명(이름)</b>을 기재합니다. 기재하실 때 <b>정자 체로</b> 작성합니다.</li> <li>- <b>서명(사인)</b>을 진행 합니다.</li> </ul> </li> <li>2. 착오 작성 시 [다시 쓰기]를 터치 하시면 작성된 내용이 초기화 됩니다.</li> <li>3. 성명(이름) / 서명 작성 후 <b>[등록/저장]</b>을 터치 합니다.</li> <li>4. 전자 성명/서명 저장 후 청약 문서 확인 단계로 이동 됩니다.</li> </ol>



6. 전자서명 등록 및 청약문서 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
	<p style="text-align: center;"><b>[ 청약 문서 확인 ]</b></p> <p>청약 문서를 확인 후, 각각의 문서를 작성합니다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>전자문서 내 가필 영역을 터치 시 가필 입력 팝업이 표시되며 내용을 정확하게 키패드를 통해 입력합니다. 70%이상 작성시 자동완성 문구 생성되며, 클릭하여 붙여넣기 가능합니다. 문구완성시 자동으로 다음 가필영역으로 이동됩니다.</li> <li>전자문서 내 서명란을 터치 시 서명 입력 팝업이 표시되며 앞서 등록된 서명이 적용됩니다.</li> <li>모든 가필 및 서명 입력이 완료된 후 '전체확인'을 터치 시 '서명완료'로 표시되며 해당 버튼을 터치하면 전자서명이 완료됩니다.</li> </ol>

6. 전자서명 등록 및 청약문서 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p>다음문서로 이동하시겠습니까? [계약체결이행을 위한 상세동의서] ⑩</p> <p>취소 다음문서</p> <p>다음문서로 이동하시겠습니까? [계약체결이행을 위한 상세동의서]</p> <p>취소 다음문서</p> <p>'전체 문서 확인하기' 터치하여 작성한 내용 및 자필서명이 완료되었는지 확인해주세요. [문서 확인 후에는 수정불가합니다.] ⑪</p> <p>취소 전체문서확인하기</p>	<p style="text-align: center;"><b>화면설명</b></p> <p style="text-align: center;"><b>[ 청약 문서 확인 ]</b></p> <p>청약 문서를 확인 후, 각각의 문서를 작성합니다.</p> <p>10. 청약문서 작성이 완료되면, '다음문서' 이동 버튼이 활성화된 팝업이 호출되며, [다음문서]를 클릭하여 이동합니다.</p> <p>11. 마지막 문서의 확인 및 작성이 완료되면, '전체문서 확인하기' 버튼이 활성화된 팝업이 호출되며, 버튼을 터치하여 자필 서명이 반영된 전체문서를 최종 확인할 수 있습니다.</p> <p>12. 최종 문서를 확인한 후 [확인] 버튼을 터치합니다.</p>

6. 전자서명 등록 및 청약문서 확인

OMNI(모바일)청약 안내	화면설명
<p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>청약문서 확인 (6/6)</p> <p>청약문서를 자세하게 확인 후 작성 및 전자서명 해주세요.</p> <p>[제출하기] 클릭시 청약문서가 최종 제출됩니다.</p> <p>취소 <b>13</b> 제출하기</p> <p>보험계약 이동에 따른 비교안내 확인완료</p> <p>계약체결이행을 위한 상세동의서 확인완료</p> <p>보험계약 청약서 확인완료</p> <p>이전 FC문의 <b>제출하기</b></p> <p>신한라이프 OMNI청약</p> <p>청약문서 확인 (6/6)</p> <p>청약문서를 자세하게 확인 후 작성 및 전자서명 해주세요.</p> <p>제출 후 새로고침 또는 뒤로가기를 누르거나 다른 화면으로 재접속 시 청약이 정상적으로 진행되지 않거나 이종출금 될 수 있으니 청약 완료시까지 잠시 기다려주시기 바랍니다.</p> <p><b>14</b> 확인</p> <p>보험계약 이동에 따른 비교안내 확인완료</p> <p>계약체결이행을 위한 상세동의서 확인완료</p> <p>보험계약 청약서 확인완료</p> <p>이전 FC문의 <b>제출하기</b></p> <p>보험가입 청약완료</p> <p><b>15</b> </p> <p>김국이 고객님의 신한라이프 청약진행이 완료 되었습니다.</p> <p>고객님의 라이프에 새로운 가치를 더하는 신한라이프가 되겠습니다.</p> <p>신한라이프 고객을 위한 보험 서비스 신한 SOL라이프 앱 다운로드</p> <p></p>	<p><b>[ 청약 문서 확인 ]</b></p> <p>청약 문서를 확인 후, 각각의 문서를 작성합니다.</p> <p>13. 전체문서를 최종 확인하시면 '제출하기' 버튼이전체문서를 최종 확인하시면 '제출하기' 버튼이 활성화된 팝업이 호출되며, 버튼을 터치하여 진행합니다.</p> <p>14. 제출하기 버튼 클릭시 주의사항 팝업이 호출되며, 확인버튼을 클릭하면 최종 제출처리 및 보험료출금이 진행됩니다.</p> <p>15. OMNI청약이 최종 완료되었습니다.</p>

# 3. FAQ

## 1. OMNI청약 URL의 유효기간은 어떻게 되나요?

OMNI청약 URL 유효기간은 **발송일+5영업일** 이내 입니다.  
(단, 상령일 등 변동요인이 있을 경우 변동일 전일까지 진행 가능)

## 2. OMNI청약 URL을 새벽에 발송했는데 고객이 받지 못했다고 합니다. URL 수신 가능 시간은요?

**오전 8시 ~ 밤 23시까지** 수신 가능하며 해당 시간 이후 URL발송 시 오전 8시에 일괄 발송됩니다.

## 3. 출금 이체 정보는 어떤 단계에서 입력하나요?

출금이체 정보의 경우, 계피 동일 시 - 계약자 진행하는 단계에서  
계피 상이 시 - 사전 설정하신 초회 보험료 납입 지정자가 해당 정보를 입력합니다.

## 4. OMNI청약 진행상태 확인은 어디서 할 수 있나요?

신한SOL GA 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회에서 확인 가능합니다.

## 5. 계약자가 '제출하기'를 눌렀는데, 보험료 출금이 되지 않았어요.

- 1) '제출하기'를 누른 당일은 ① 계약자가 미 출금 사유를 해소 후 다시 URL 접속하여 '제출하기'를 눌러 보험료 출금을 시도하거나 ② FC님이 PC, 스마트폰 > 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회에서 '재처리' 버튼을 눌러 대신 출금을 시도할 수 있습니다.
- 2) '제출하기'를 누른 익일(D+1 영업일)부터는 FC님이 PC,스마트폰 에서 출금을 시도할 수 있습니다. 단, 계좌변경이 필요한 경우 스마트폰에서만 진행 가능합니다.
- 3) '제출하기'를 누른 익익일(D+2영업일)부터는 재출금이 불가하니, 유의해주세요.

## 6. 본인인증이 불가능한 경우엔 어떻게 하나요?

OMNI청약은 FC 및 계약 관계자 본인인증을 전제로 진행할 수 있습니다.  
본인인증이 불가한 경우 진행할 수 없습니다.

## 7. OMNI청약을 위한 카카오톡(문자메시지)이 수신되지 않아요.

OMNI청약 URL은 카카오 알림톡으로 발송됩니다. 카카오 미 설치 혹은 알림톡 차단하신 경우 자동으로 문자로 전환되어 발송됩니다. FC 및 계약관계자 스마트폰의 스팸함 또는 카카오톡 차단 여부를 확인해 주세요.

## 8. OMNI청약 작성 가능 기간이 종료된 건이라고 나와요.

OMNI청약은 D+5영업일까지 작성이 가능하지만, 상령일이 작성 가능일보다 빠른 경우, 상령일전일까지만 작성 가능합니다.

## 9. OMNI청약은 피보험자 서면동의를 받지 않아도 되나요?

받아야 합니다. 상법 시행령(제44조의2)에 따라, 타인의 사망을 보험사고로 하는 보험계약에서는 보험계약 체결 시 그 타인의 서면에 의한 동의를 얻어야 하기 때문입니다.

## 10. OMNI청약 계약관계자가 미성년자인경우도 진행 가능한가요?

진행가능합니다.  
단, 미성년자의 경우 대리인 (친권자 및 법정대리인) 으로 등록하신 고객 휴대폰으로 URL이 발송됩니다.

## 11. OMNI청약 법인계약도 진행 가능한가요?

진행가능합니다.  
단, 법인계약자의 법인대리인(대표)으로 등록하신 고객 휴대폰으로 URL이 발송됩니다.

## 12. OMNI청약 문자를 고객이 못 받으셨다고 합니다. 다시 보낼 수 있나요?

신한SOL GA > 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회에서 재발송 할 수 있습니다.  
재발송할 대상건을 선택 후 화면 URL재전송을 클릭하시면, 현재 진행 대상자에게 재발송 됩니다.

## 13. OMNI청약 URL로 미러링을 할 수 있나요?

아닙니다.  
OMNI청약 URL은 미러링가능 URL이 아님으로 접속불가하십니다.  
신한SOL GA 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회 > 청약번호 클릭 툴팁에서 청약 미러링 진행버튼을 클릭하여 발송 가능하며, FC님은 미러링 준비화면으로 이동됩니다.

## 14. 미러링 URL를 받았습니니다. 기존 수신된 OMNI URL은 사용 불가능한가요?

사용가능하십니다.  
미러링 종료 후 고객님의 혼자 진행하실때 기존 수신된 OMNI URL과 미러링 URL 모두 사용 가능하십니다.

## 15. 미러링 URL 재발송 어떻게 하나요?

신한SOL GA > 설계/청약 > 청약 > 전자청약진행내역조회에서 청약 미러링 진행 버튼을 클릭하여 재발송 가능하며, 미러링 진행시마다 미러링 가능 URL이 발송됩니다.

**감사합니다.**